

प्रेषक,

आर०के०तोमर,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून दिनांक 27 सितम्बर 2017

विषय:- वित्तीय वर्ष 2017-18 में अनुदान सं०-27 के अन्तर्गत नई मांग के माध्यम से स्वीकृत राज्य सैक्टर योजना कार्य योजना निर्माण एवं पुनरीक्षण कार्य हेतु प्रस्तावित

महोदय,

उपरोक्त विषयक प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड देहरादून के पत्र संख्या-नि० 2430/3-5(कार्य योजना का नि० एवं पुन०) दिनांक 27.06.2017 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2017-18 में अनुदान सं०-27 के अन्तर्गत नई मांग के माध्यम से स्वीकृत राज्य सैक्टर योजना "कार्य योजना निर्माण एवं पुनरीक्षण कार्य" हेतु निम्न तालिका में आंकित विवरणानुसार ₹19.96 लाख (इकतीस लाख छियानबे हजार मात्र) की धनराशि अवमुक्त कर व्यय हेतु आपके निर्देश पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन सहायता प्रदान करते हैं :-

अनुदान संख्या-27

(धनराशि हजार ₹ में)

लेखा शीर्षक/मानक मद योजना का नाम	आवंटित धनराशि
1	2
2406-वानिकी तथा वन्य जीव	
01-वानिकी	
001-निदेशन तथा प्रशासन	
08-कार्य योजना निर्माण एवं पुनरीक्षण कार्य	
02-मजदूरी	1000
04-यात्रा व्यय	100
08-कार्यालय व्यय	200
09-विद्युत देय	25
10-जलकर/जल प्रभार	20
11-लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई	100
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50
13-टेलीफोन पर व्यय	50
18-प्रकाशन	50
26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	200
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	80
31-सामग्री और सम्पूर्ति	50
42-अन्य व्यय	50
46-कम्प्यूटर हाडवेयर/साफ्टवेयर का व्यय	50
47-कम्प्यूटर अनुप्रयोग/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी कार्य	11
योग	1996

(इकतीस लाख छियानबे हजार मात्र)

1. धनराशि का व्यय वित्त विभाग शासनादेश संख्या-610/3(150)XXVII(1)/2017 दि० 30.6.17 में दिये गये निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जाय।
2. अवमुक्त की जा रही धनराशि से मात्र योजना से सम्बन्धित भुगतान ही कराया जाना सुनिश्चित करें यदि योजना से इतर कार्य हेतु भुगतान कराना पाया गया तो इस हेतु सम्बन्धित अधिकारी उत्तरदायी होगा।

3. बीजकों का भुगतान कराये जाने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाये कि सम्बन्धित भुगतान अन्य विभागीय योजनाओं में पूर्व में न किया गया हो।
4. अवमुक्त धनराशि का आहरण एवं व्यय किस्तों में वास्तविक आवश्यकता आधार पर किया जायेगा। अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगा और न ही अधिक व्यय भार सृजित किया जायेगा। प्रत्येक दशा में मितव्ययता का विशेष ध्यान रखा जायेगा और यह भी सुनिश्चित किया जायेगा कि वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ में ही प्रत्येक मद के सम्बन्ध में मितव्ययता हेतु स्पष्ट योजना बना ली जायेगी और तदनुसार प्रत्येक मद के सम्बन्ध में प्राविधानित आवंटित धनराशि के सापेक्ष बचत का लक्ष्य पूर्व में ही निर्धारित कर बचत सुनिश्चित की जायेगी।
5. किसी भी शासकीय व्यय हेतु वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्त अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-7 (वन लेखा नियम) आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रैक्टोरमेंट) नियमावली, 2017, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
6. यह भी सुनिश्चित किया जायेगा कि मजदूरी तथा व्यवसायिक सेवाओं के लिये भुगतान मदों के अन्तर्गत आउटसोर्सिंग से कार्रगों की संख्या सम्बन्धित इकाई में सक्षम स्तर के स्वीकृत परन्तु रिक्त पदों की अधिकतम सीमा अन्तर्गत अथवा वित्त विभाग की पूर्व सहमति से स्वीकृत सीमा, इनमें से जो भी कम हो के अन्तर्गत ही रहगा।
7. बजट प्राविधान किसी भी लेखा शीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्यय भार/दायित्व सृजित किया जाय।

2- उक्त सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2017-18 के स्वीकृत आय-व्ययक के सापेक्ष अनुदान संख्या-27 के अन्तर्गत उपरोक्त वर्णित लेखाशीर्षक में अंकित प्राथमिक इकाईयों के नामे खाला जाएगा। कम्युटराईज्ड अलोटमेंट आई0डी0संख्या-S1709270158 दिनांक 25 09.17 संलग्न है।

3- यह आदेश वित्त विभाग के अ0शा0प्र0संख्या-67/XXVII(4)/2017 दिनांक 18 सितम्बर 2017 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोक्त


भवदीय,

(आर0के0तोमर)
संयुक्त सचिव

संख्या-1458/X-2-2017-12(36)2017, तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनाथ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार (ए एण्ड ई), उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महालेखाकार (आडिट), उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
5. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवाएँ, देहरादून।
6. बजट राजकोषाध्य नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून।
7. सम्बन्धित कोषाधिकारी/मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
8. एन.आई.सी. उत्तराखण्ड, सचिवालय परिसर, देहरादून।
9. गार्ड फाईल।


(आर0के0तोमर)
संयुक्त सचिव

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 2017-2018

Secretary, Forest (S016)

आवंटन पत्र संख्या - 1458/X-2-2017-12(26)2017

अनुदान संख्या - 027

अनुदान संख्या - 91/09270158

आवंटन पत्र दिनांक - 25-Sep-2017

HOD Name - Principal Chief Conservator of Forest (4260)

1: लेखा शीर्षक 2406 - वानिकी तथा वन्य जीवन 01 - वानिकी
001 - निदेशन तथा प्रशासन
08 -
00 -

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Voted योग
02 - मजदूरी	0	1000000	1000000
04 - यात्रा व्यय	0	100000	100000
08 - कार्यालय व्यय	0	200000	200000
09 - विद्युत देय	0	25000	25000
10 - बलक / फल / फल	0	20000	20000
11 - लागत सामग्री और कार्यों की छ	0	100000	100000
12 - कार्यालय फर्निचर एवं उपकरण	0	50000	50000
13 - टेलीफोन पर व्यय	0	10000	10000
18 - प्रकाशन	0	50000	50000
26 - मशीनें और साज्जा / उपकरण आ	0	200000	200000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपत्ति	0	80000	80000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	0	50000	50000
42 - अन्य व्यय	0	50000	50000
46 - कंप्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	0	50000	50000
47 - कंप्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	0	11000	11000
	0	1996000	1996000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

1996000

